

Znak sprawy: SzP.ZP.271.34.22

Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego  
o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł na

**SPRZEDAŻ I DOSTAWA KOMPATYBILNEJ GŁOWICY LINIOWEJ  
- NACZYNIOWEJ DO APARTAU USG VIVID S5 BĘDĄCEJ W  
POSIADANIU SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. EDMUNDA  
BIERNACKIEGO W MIELCU**

*Podstawa prawna: Zarządzenie nr 81/2021 P.O. Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu z dnia 28 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł.*

## ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa i adres:

**Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego**  
**ul. Żeromskiego 22**  
**39-300 Mielec**

**tel/fax (17)780-01-46**

**e-mail: przetargi@szpital.mielec.pl**

**NIP: 817-175-08-93, REGON: 000308637**

**Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu zaprasza do złożenia oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia:**

sprzedaż i dostawa kompatybilnej głowicy liniowej - naczyniowej do Aparatu  
USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im Edmunda  
Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.34.22

### **Kod CPV zamówienia:**

33112200-0 (Aparaty ultrasonograficzne)

### **1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawa kompatybilnej głowicy liniowej - naczyniowej do Aparatu USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im Edmunda Biernackiego w Mielcu, w tym:

<b>Lp.</b>	<b>Parametry techniczne</b>	<b>Parametr wymagany</b>
1.	Urządzenie fabrycznie nowe, rok produkcji min.2021	Tak, podać
2.	Typ/model, producent, kraj	podać
3.	Kompatybilna głowica liniowa - naczyniowa do Aparatu USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im Edmunda Biernackiego w Mielcu	Tak
4.	Wyrób medyczny zgłoszony w urzędzie rejestracji produktów leczniczych, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	Tak
5.	Wyrób medyczny Dyrektywa 93/42/EEC	Tak
10.	Wymiary czoła: 14 x 48 mm	Tak, podać
11.	Częstotliwość: 4-12 MHz	Tak, podać
12.	Szerokość czoła: 38 mm	Tak, podać
<b>Warunki gwarancji i serwisu</b>		
1	Gwarancja min. 12 miesięcy przy czym czas gwarancji będzie się liczył od dnia zamontowania i przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym	Tak, podać

2	Przeglądy wg zaleceń producenta w trakcie trwania gwarancji na koszt Wykonawcy.	Tak, podać liczbę wymaganych dla bezpiecznej pracy urządzeń przeglądów okresowych
3	Wykonawca gwarantuje sprzedaż części zamiennych przez okres 10 lat	Tak
<b>Inne</b>		
1	Instrukcja obsługi w języku polskim (dostarczyć wraz z urządzeniem)	Tak

**UWAGA!**

- 1.1 Do asortymentu wskazanego w Zapytaniu, dla którego są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można zaproponować asortyment równoważny pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta.
- 1.2 Przedstawiona oferta nie może stanowić zbiorczych cenników, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej Zapytaniu.

**2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- 2.1. Termin realizacji zamówienia obejmuje okres: **5 tygodni od daty podpisania umowy.**
- 2.2. Miejsce realizacji zamówienia: Magazyn Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec.

**3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE:**

- 3.1. Warunki udziału w postępowaniu:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 3.2. Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
- Wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym do Zapytania wzorem (zaleca się złożyć ofertę na załączonym wzorze - Załącznik nr 1 do Zapytania),
  - Zaakceptowany wzór umowy – Załącznik nr 2 do Zapytania
  - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego:  
- Oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące - prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP (Załącznik nr 3 do Zapytania).

**4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 4.1. Ofertę należy sporządzić w postaci elektronicznej zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 4.2. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym. **Dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

- 4.3. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 4.4. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 4.5. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”.
- 4.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4.9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## 5. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU:

- 5.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – poczta elektroniczna.
- 5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego na adres: **przetargi@szpital.mielec.pl**.
- 5.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
- 5.4. Zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: **przetargi@szpital.mielec.pl**.
- 5.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 50 MB.

## 6. CENA OFERTY:

- 6.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.  
**Cena oferty** – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar.
- 6.2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
  - a. sprzedaż i dostawę transportem własnym, na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
  - b. wniesienie towaru i jego rozładunek w miejscu wskazanym przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego
  - c. marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
  - d. ubezpieczenie
  - e. podatek VAT (jeśli dotyczy)
  - f. cło (jeśli dotyczy),
  - g. podatek akcyzowy (jeśli dotyczy)oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.3. Cena oferty to **iloczyn ceny jednostkowej towaru i ilości** asortymentu wskazanego w Zapytaniu powiększona o wartość VAT.  
**Cena jednostkowa towaru** – jest to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość jest określona w jednostkach miar.
- 6.4. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.

- 6.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 6.6. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazuje wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która z zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 7. KRYTERIA OCENY OFERT:

7.1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **najniższa cena - 90 %**
- **okres gwarancji – 10%**

Sposób oceny ofert:

-najniższa cena jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

$$Wpc = \frac{Cn}{Cof} \times R$$

gdzie:

**Wpc** – Wartość punktowa  
**Cn** - najniższa proponowana cena brutto  
**Cof** - cena brutto oferty badanej  
**R** – ranga (90)

-okres gwarancji (**warunek minimalny – 12 miesięcy**) jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

$$Wpg = \frac{Gof}{Gn} \times R$$

gdzie:

**Wpg** – Wartość punktowa kryterium okres gwarancji  
**Gof** – okres gwarancji oferty badanej  
**Gn** - najdłuższy proponowany okres gwarancji  
**R** – ranga (10)

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = Wpc + Wpg$$

gdzie:

**L** – łączna liczba punktów oferty badanej  
**Wpc** – wartość punktowa badanej oferty w kryterium najniższa cena  
**Wpg** – wartość punktowa badanej oferty w kryterium okres gwarancji

7.2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

8.1. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf. **Przesyłany plik należy spakować do formatu zip z ustawionym hasłem.** Spakowany plik oraz hasło do niego składa się w dwóch odrębnych wiadomościach na adres:

**oferty@szpital.mielec.pl**

wiadomości należy oznakować napisem:

**„Postępowanie, znak SzP.ZP.271.34.22”**

- 8.2. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **16.05.2022r.** godz. **9<sup>00</sup>**.
- 8.3. O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego wpływu oferty na adres: **oferty@szpital.mielec.pl**.
- 8.4. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu **16.05.2022 r.** o godz. **10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego.
- 8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA / WYCOFANIE”.
- 8.6. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty.

## **9. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:**

- 9.1. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
- 9.2. Wzór umowy zawierający wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki załączony jest do Zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

## **10. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- c) unieważnieniu postępowania.

oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

## **11. INFORMACJE DODATKOWE:**

- 11.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.

## **12. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

- Paulina Dura - w sprawach merytorycznych
- Agnieszka Kotlarz, Arkadiusz Brach - w sprawach formalno-prawnych

## **13. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego z siedzibą przy ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec. Dane kontaktowe:
  - poczta elektroniczna: **sekretariat@szpital.mielec.pl**
  - telefon: 17 780-01-39
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem

e- mail [iod@szpital.mielec.pl](mailto:iod@szpital.mielec.pl)

- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na sprzedaż i dostawę kompatybilnej głowicy liniowej - naczyniowej do Aparatu USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.34.22 prowadzonym w trybie postępowania o wartości poniżej 130.000,00 zł (Zarządzenie nr 81/2021 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu z dnia 28 czerwca 2021r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł).
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 2176),
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### 14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1– Formularz ofertowy

Załącznik nr 2– Projekt umowy

Załącznik nr 3: Oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo na podstawie, których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP

.....  
Podpis Dyrektora szpitala lub osoby upoważnionej

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

....., dnia .....  
(miejscowość)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy: .....

Adres (siedziba) Wykonawcy: .....

Tel. .... Fax ..... E-mail.....

NIP: ..... REGON: .....

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

**sprzedaż i dostawa kompatybilnej głowicy liniowej - naczyniowej do Aparatu USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.34.22**

oferujemy realizację w/w Przedmiotu Zamówienia:

#### I. Cena oferty:

Lp. Asortyment	Nazwa handlowa, wymiar jedn. wielkość opakowania	Numer katalogowy	Producent	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa			Wartość		
						netto	VAT %	brutto	netto (kol. 5x6)	VAT zł	brutto (kol. 9+10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>Całkowita wartość zamówienia</b>								suma kolumna 9	suma kolumna 10	suma kolumna 11	

#### II. Informacja na temat spełnienia wymaganych przez Zamawiającego parametrów:

Lp.	Parametry techniczne	Parametr wymagany
1.	Urządzenie fabrycznie nowe, rok produkcji min.2021	Tak, podać
2.	Typ/model, producent, kraj	podać
3.	Kompatybilna głowica liniowa - naczyniowa do Aparatu USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im Edmunda Biernackiego w Mielcu	Tak
4.	Wyrób medyczny zgłoszony w urzędzie rejestracji produktów leczniczych, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	Tak
5.	Wyrób medyczny Dyrektywa 93/42/EEC	Tak



10.	Wymiary czoła: 14 x 48 mm	Tak, podać
11.	Częstotliwość: 4-12 MHz	Tak, podać
12.	Szerokość czoła: 38 mm	Tak, podać
<b>Warunki gwarancji i serwisu</b>		
1	Gwarancja min. 12 miesięcy przy czym czas gwarancji będzie się liczył od dnia zamontowania i przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym	Tak, podać
2	Przeglądy wg zaleceń producenta w trakcie trwania gwarancji na koszt Wykonawcy.	Tak, podać liczbę wymaganych dla bezpiecznej pracy urządzeń przeglądów okresowych
3	Wykonawca gwarantuje sprzedaż części zamiennych przez okres 10 lat	Tak
<b>Inne</b>		
1	Instrukcja obsługi w języku polskim (dostarczyć wraz z urządzeniem)	Tak

### III. Oświadczamy, że:

- \* zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń,
- \* wzór Umowy załączony do Zapytania (Załącznik nr 2) akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- \* przedmiot zamówienia będziemy realizować przez okres: **5 tygodni od daty podpisania umowy.**
- \* termin płatności za dostarczony towar wynosił będzie 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo i zgodnie z umową wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez ..... o numerze .....
- \* wyszczególnione w złożonej ofercie ceny **pozostaną niezmiennie przez okres trwania umowy**, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie,
- \* uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert,
- \* zamówienie **zrealizujemy sami/zamierzamy powierzyć** wykonanie następujących części zamówienia (*niepotrzebne skreślić*) ..... **podwykonawcom** ..... (*o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców*),
- \* wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2174, z późn. zm.).  
*Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadził na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.*
- \* wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.  
*Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4*

*lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (treść oświadczenia należy usunąć np. poprzez jego wykreślenie).*

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

Data: .....

## W Z Ó R U M O W Y

W dniu ..... pomiędzy **Szpitałem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000002538, REGON: 000308637, NIP: 8171750893, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a ..... KRS ..... NIP ..... REGON .....  
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

.....

stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy przeprowadzonego na podstawie Zarządzenie nr 81/2021 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu z dnia 28.06.2021 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł udzielonego w trybie zapytania ofertowego dotyczące zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000,00 zł zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
  - a) sprzedaż i dostawa kompatybilnej głowicy liniowej - naczyniowej do Aparatu USG VIVID S5 będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu - spełniającego wymagania określone w Zapytaniu ofertowym – na koszt i ryzyko Wykonawcy, o wymaganiach i parametrach określonych w Zapytaniu ofertowym, znak Sz.P.ZP.271.34.22 oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę z dnia .....
  - b) zamontowanie i oddanie przedmiotu zamówienia w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej
  - c) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi oferowanego asortymentu.
2. Zapytanie ofertowe i oferta złożona przez Wykonawcę stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że urządzenie objęte przedmiotem umowy jest fabrycznie nowe nieużywane, w pełni sprawne i nadające się do użytku, oraz posiada właściwości, o których Wykonawca zapewnił Zamawiającego w swojej ofercie.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia dokumentacji technicznej i instrukcji obsługi w języku polskim.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania obowiązków objętych przedmiotem umowy, o których mowa w § 1 ust.1 niniejszej umowy, transportem własnym, na swój koszt i ryzyko – loco-miejsce wskazane przez Zamawiającego w terminie do 5 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:15, po uprzednim uzgodnieniu konkretnego terminu z Zamawiającym.
3. Dowodem dokonania czynności wymienionych w ust.1 jest protokół zdawczo-odbiorczy - formularz stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, podpisany przez strony umowy.
4. Podpisany bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu Podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniebdania Podwykonawcy tak jak za własne działania, uchybienia i zaniebdania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem, niekompletnego lub posiadającego ślady zewnętrznego uszkodzenia z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu niniejszej umowy należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności.

### § 3

1. Strony uzgodniły wartość dostawy (netto) określoną w ofercie Wykonawcy na kwotę ..... (słownie: .....
2. Wartość brutto zamówienia wynosi ..... (słownie: .....).
3. Kwota, o której mowa w ust. 2 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, a w szczególności:
  - a) sprzedaż i dostawę transportem własnym, na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
  - b) wniesienie towaru i jego rozładunek w miejscu wskazanym przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego,
  - c) zamontowanie, uruchomienie i oddanie do użytku przedmiotu zamówienia w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej,
  - d) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi oferowanego asortymentu,
  - e) serwis gwarancyjny,
  - f) przeglądy wg zaleceń producenta w trakcie trwania gwarancji
  - g) marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
  - h) ubezpieczenie
  - i) podatek VAT (jeśli dotyczy)
  - j) cło (jeśli dotyczy),
  - k) podatek akcyzowy (jeśli dotyczy)

oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

### § 4

1. Zapłata za przedmiot umowy o którym mowa w § 1 płatna jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez ..... o numerze ..... w terminie 60 dni po dostarczeniu, zamontowaniu, uruchomieniu i bezusterkowym przekazaniu protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT oraz, że posiada numer identyfikacyjny NIP 817-17-50-893.
3. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 5

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne dostarczonego asortymentu.
2. Przez wady fizyczne rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym, oraz ze złożoną ofertą.
3. W razie stwierdzenia wad w dostarczonym towarze Zamawiający zobowiązuje się przesłać Wykonawcy pisemne zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzającym wady.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy (a także oprogramowania jeżeli dotyczy), w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### § 6

1. Wykonawca na dostarczony ..... będący przedmiotem umowy udziela gwarancji na okres ..... (przy czym okres gwarancji będzie się liczył od dnia zamontowania, uruchomienia i przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym).
2. Okres gwarancji przerywany jest na okres dokonywania napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - a. zobowiązuje się zapewnić w ramach przysługującego wynagrodzenia serwis gwarancyjny,
  - b. zobowiązuje się zapewnić w ramach przysługującego wynagrodzenia w trakcie trwania gwarancji przeglądy wg zaleceń producenta
  - c. zobowiązuje się zapewnić serwis pogwarancyjny
  - d. zobowiązuje się zapewnić zastępczy sprzęt na okres naprawy przekraczający 72 godziny
  - e. zapewni części zamienne przez okres 10 lat.
4. Wykonawca podejmie działania w celu usunięcia wady/usterki w czasie max. 24 godzin od chwili

zgłoszenia (pisemnie, faksem lub mailem) awarii (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy),

5. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie 5 dni roboczych, a w przypadku konieczności sprowadzenia części do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii.
6. Całość kosztów naprawy (w tym robocizna, części zamienne, podzespoły, dojazd serwisu, itp.) w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca w okresie gwarancji, w przypadku trzykrotnej dokonanej naprawy tej samej części lub podzespołu urządzenia wymieni tę część lub podzespół na nowy w terminie 10 dni od daty dokonania trzeciej naprawy.
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady autoryzowanemu serwisowi na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, o ile ujawnienie się wady nastąpiło przed upływem tego terminu.

## § 7

1. Strony ustalają kary umowne mające zastosowanie w następujących przypadkach:
  - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki ,
  - b) z tytułu niedostarczenia przedmiotu umowy, odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia,
  - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 6 ust. 5 umowy na usunięcie zgłoszonej awarii aparatury medycznej w ramach udzielonej gwarancji.
2. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego. Z chwilą potwierdzenia odbioru przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych ustalonych w niniejszej umowie ma zasadach ogólnych.
5. Wysokość kar umownych naliczonej z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.

## § 8

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z tytułu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy może zostać dokonana tylko w trybie określonym w art. 54 ust. 5 – 7 ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
2. Zastrzeżenie o którym mowa w ust. 1 dotyczy w szczególności umów cesji wierzytelności, umów poręczenia, umów gwarancji, umów przekazu, umów zastrzegających świadczenie na rzecz osoby trzeciej umów skutkujących przystąpieniem osoby trzeciej do zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym umów skutkujących subrogacją generalną (art. 518 k.c.).
3. Zastrzeżenie o którym mowa w ust.1 dotyczy także umów na podstawie których wierzytelność względem Zamawiającego będzie stanowiła zabezpieczenie zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki)
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki lub podmiotów innym niż Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nie udzielania pełnomocnictw nieodwoławalnych przez mocodawcę w zakresie dochodzenia roszczeń majątkowych wynikających z niniejszej umowy.
6. W razie wątpliwości przez czynność prawną mającą na celu zmianę wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy lub ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej Strony rozumieją każdą sytuację, w której Zamawiający byłby zobowiązany do zapłaty podmiotom innym niż Wykonawca lub na rachunek bankowy innego podmiotu niż Wykonawca.

### § 9

1. Każda ze Stron niniejszej umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich, powziętych w ramach realizacji zamówienia, informacji dotyczących Zamawiającego i jego spraw, a w szczególności na temat prowadzonej przez nią działalności oraz metod działania, jej pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją tej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę stronę na szkodę, a także do nie przekazywania i nie udostępniania osobom trzecim dokumentów powierzonych przez Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:
  - a) w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
  - b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia strony, której informacje mają zostać ujawnione o takim obowiązku i zabezpieczeniu poufności tych informacji.

### § 10

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 19 stycznia 2019 r. Prawo zamówień publicznych
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny, według siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Wzór Umowy akceptuję bez zastrzeżeń**

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

Data: .....

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Zamawiający :

**Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22**

w imieniu którego odbioru, na podstawie oględzin zewnętrznych, dokonuje pracownik Sekcji Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia:

.....  
(Imię i Nazwisko, stanowisko)

niniejszym potwierdza przyjęcie od Wykonawcy :

.....  
.....

w imieniu którego przekazuje:

.....  
(Imię i Nazwisko, stanowisko)

następującą aparaturę medyczną/sprzęt/urządzenie:

Nazwa: .....

Typ: .....

Nr seryjny: .....

Producent:.....

Rok produkcji: .....

Ilość: .....

**Stan dostawy :**

.....  
.....  
.....

**Ewentualne zastrzeżenia :**

.....  
.....  
.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

.....  
(Pieczęć firmowa)

**OŚWIADCZENIE, ŻE OFEROWANE DOSTAWY  
ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM ZAMAWIAJĄCEGO**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **sprzedaż i dostawę kompatybilnej głowicy liniowej - naczyniowej do Aparatu USG VIVID S5** będącej w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im **Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.34.22**, prowadzonego przez Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP oraz spełnia wszystkie wymagania i parametry określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

Na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie prześlemy wszystkie niezbędne kserokopie dokumentów.

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

Data: .....