

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu
teleradiologii polegającej na opisywaniu badań
obrazowych (RTG i TK) w godzinach od 20.00 do 8.00 rano
od poniedziałku do soboty do godz. 8.00 rano oraz w dni
święteczne od 8.00 do 8.00 dnia następnego
wykonywanych przez Szpital i przekazywanych w drodze
transmisji danych do Przyjmującego zamówienie oraz
zwrotnym przekazywaniu tą drogą wykonywanych opisów
badań oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych

SO.4240.2.2024.MK

Wykaz dokumentów:

Szczegółowe warunki konkursu wraz z załącznikami:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oferta cenowa

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Wykaz osób wraz z niezbędnymi kwalifikacjami

Zatwierdzam
Dyrektor Szpitala Specjalistycznego
im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

DYREKTOR
mgr Paweł Pazdan

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

Niniejsze, szczegółowe warunki konkursu ofert na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych dla Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ” określają:

1. założenia konkursu ofert,
2. wymagania stawiane oferentom,
3. tryb składania ofert,
4. sposób przeprowadzenia konkursu.

Uwaga:

1. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Formularz załączony do niniejszych warunków konkursu stanowi integralną część i należy wypełnić go ściśle według wskazówek.
3. Szczegółowe Warunki Konkursu OFERT (SWKO) należy wykorzystać zgodnie z przeznaczeniem i nie należy go udostępniać osobom trzecim.
4. Koszt związany z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego

39-300 Mielec, ul. Żeromskiego 22

Tel. sekretariat: 017 / 78 00 139

Fax sekretariat: 017 / 78 00 273

www.szpital.mielec.pl

1. Konkurs prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz stosowanych odpowiednio przepisów ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004r.
2. Ogłoszenie o konkursie zostało zamieszczone w siedzibie Udzielającego zamówienie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.szpital.mielec.pl w dniu 24 września 2024r.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie powierzone zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu teleradiologii polegającej na opisywaniu badań obrazowych (RTG i TK) wykonywanych od 20.00 do godz. 8.00 od poniedziałku do soboty do godz.8.00 oraz w dni świąteczne od 8.00 do 8.00 dnia następnego przez Szpital i przekazywanych w drodze transmisji danych do Przyjmującego zamówienie oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów badań oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych.
2. Szczegółowy zakres i szacunkową ilość badań określa załącznik nr 2.
3. Udzielający zamówienie informuje, iż ilość badań objętych przedmiotem zamówienia stanowi wartość szacunkową, służącą do prawidłowego skalkulowania ceny oferty i wyboru oferty najkorzystniejszej. Ilość poszczególnych badań, w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w poszczególnych rodzajach, w zależności od rzeczywistych

potrzeb Udzielającego zamówienie, z zastrzeżeniem, iż Przyjmującemu zamówienie nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienie.

III. TERMIN REALIZACJI :

1. Okres obowiązywania umowy: 24 miesiące

IV. WYMAGANIA OD OFERENTÓW

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w myśl art.26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz
 - ✓ dysponują personelem minimum 10 lekarzy specjalistów i sprzętem niezbędnym do wykonania opisów RTG i TK poprzez wykonywanie łącz internetowych drogą teleradiologii - w zakresie koniecznym do wykonywania opisów objętych konkursem oraz
 - ✓ które mają pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu usług w zakresie teleradiologii.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do przygotowania na własny koszt technicznego zaplecza niezbędnego do teletransmisji danych medycznych obejmujący badania RTG i TK. W tym celu Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do dnia podpisania umowy dostarczyć i zainstalować u Udzielającego zamówienie niezbędny sprzęt, w tym komputer PC z systemem (min.Windows 10), z drukarką USB i skanerem USB oraz oprogramowanie służące do teletransmisji danych medycznych.
3. Przyjmujący zamówienie zapewni obsługę techniczną i informatyczną sprzętu i oprogramowania służącego do transmisji danych.
4. Przyjmujący zamówienie zapewni należyte zabezpieczenie dostępu do transmitowanych przez Udzielającego zamówienie danych przed niepowołanymi osobami poprzez zakodowanie (zaszyfrowanie) komunikacji pomiędzy systemami informatycznymi.
5. Posiadanie po swojej stronie symetrycznego łącza WAN o przepustowości min.6/6 Mb/s.
6. Posiadanie wsparcia technicznego wraz z podaniem sposobu komunikacji (poczta email, telefon, portal HD) oraz czasami reakcji na zgłoszone problemy.
7. Opis i przegląd obrazów rejestrowanych w postaci cyfrowej odbywa się zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia MZ z dnia 18 lutego 2011r. poz. 265.

V. INSTRUKCJE DLA OFERENTÓW

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty, która powinna być sporządzona w sposób przejrzysty, czytelny w języku polskim oraz zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
2. Wszystkie dokumenty tworzące w tym dokumenty dołączone do oferty powinny być trwale spięte lub zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony.
3. Formularz ofertowy oraz załączniki muszą być podpisane na każdej stronie przez oferenta. Ewentualne upoważnienie innych osób do podpisania oferty musi być dołączone do oferty.
4. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie

pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

5. Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście powinny być parafowane przez Oferenta.
6. Ofertę należy opracować na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” oraz „OFERTA CENOWA”.
7. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „FORMULARZ OFERTOWY” oraz „OFERTA CENOWA”.
8. Oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać wszelkie wymagane w szczegółowych warunkach konkursu dokumenty.
9. Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczęcią i/lub podpisem Oferenta.
10. Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta gdy przedstawiona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej autentyczności.
11. W przypadku, gdy oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów określonych w pkt. VI lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 1.**
2. Oferta cenowa –**załączniki nr 2.**
3. Wzór umowy wraz z załącznikami – parafowany na każdej stronie-**załącznik nr 3.**
4. Wykaz osób wraz z niezbędnymi kwalifikacjami zawodowymi realizującymi przedmiot umowy- **załącznik nr 4.**
5. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (dla oferentów, którzy podlegają wpisowi).
6. Wpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
7. Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej (dla oferentów, którzy podlegają wpisowi).
8. Kopia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku udzieleniem świadczeń zdrowotnych, a to w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą zawartą z zakładem ubezpieczeń na cały okres trwania umowy lub oświadczenie o zobowiązaniu się do podpisania umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania umowy.
9. Pismo wyrażające zgodę na poddanie się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie w zakresie jakości realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Oświadczenie oferenta o gotowości wyposażenia, w dniu podpisania umowy,

stanowiska u Udzielającego zamówienie w niezbędny sprzęt do teletransmisji danych medycznych, obejmujących badania RTG i TK oraz konsultacje teleradiologiczne (dostarczenie i zainstalowanie u Udzielającego zamówienie komputer PC z systemem Windows (min. Windows 10), z drukarką USB i skanerem USB oraz oprogramowanie służące do teletransmisji danych medycznych).

11. Oświadczenie oferenta o zobowiązaniu wszystkich osób wykazanych w załączniku nr 2 do umowy o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zgodną z RODO.

VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ ROZSTRZYGNIECIA KONKURSU

1. Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 8 października 2024r. do godziny 13.00** w Sekretariacie Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22 (pokój nr 1)
2. Koperta winna zawierać następujące oznaczenia:
 - ✓ nazwa i adres Udzielającego zamówienie: Szpital Specjalistyczny im. E. Biernackiego, 39-300 Mielec ul. Żeromskiego 22,
 - ✓ napis: „**Oferta konkursowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu teleradiologii polegającej na opisywaniu badań obrazowych (RTG i TK) w godzinach od 20.00 do 8.00 rano od poniedziałku do soboty do godz. 8.00 rano oraz w dni świąteczne od 8.00 do 8.00 dnia następnego wykonywanych przez Szpital i przekazywanych w drodze transmisji danych do Przyjmującego zamówienie oraz zwrotnym przekazywaniu ta drogą wykonywanych opisów badań oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych** napis: „**Nie otwierać przed datą**”
 - ✓ nazwa i adres Oferenta.
3. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej kopercie w sposób określony powyżej, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i zaadresować, z dopiskiem „OFERTA na udzielanie świadczeń zdrowotnych na” **na wyżej** wskazany adres.
4. W przypadku osobistego złożenia oferty przez Oferenta należy umieścić na kopercie adres zwrotny. **Powyższe dotyczy również wewnętrznej koperty oferty złożonej drogą pocztową bez zwrotnego potwierdzenia nadania.**
5. Oferta przesłana pocztą złożona będzie w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do Szpitala przed upływem terminu składania ofert - decyduje data i godzina wpływu odnotowana w rejestrze Sekretariatu Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Kryterium oceny ofert jest wartość całkowita oferty.
2. W przypadku uzyskania identycznej oferty od więcej niż jednego Oferenta dopuszcza się rokowania. Ostatecznie w wyniku negocjacji zostanie wybrany ten oferent, który przedstawi najniższą wartość oferty.

IX. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dla świadczeń określonych w opisie przedmiotu zamówienia powoływana jest Komisja konkursowa.
2. Dyrektor Szpitala powołuje Komisję konkursową w składzie co najmniej 3-ch członków i wyznacza spośród składu Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji oraz sekretarza.
3. Komisja rozpoczyna pracę nie wcześniej niż po dokonaniu ogłoszenia i kończy pracę z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.
4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej $\frac{3}{4}$ składu, o którym mowa w ust. 2.
5. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w pracach komisji konkursowej z powodu gdy:
 - ✓ jest świadczeniodawcą ubiegającym się o zawarcie umowy;
 - ✓ pozostaje - w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia - ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt 1,
 - ✓ jest związany, z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt 1, jego przedstawicielem lub pełnomocnikiem albo członkiem organów osób prawnych biorących udział w postępowaniu,
 - ✓ pozostaje ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt 1, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności,
6. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają oświadczenia, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ustępie poprzedzającym.
7. Zamawiający w sytuacji, o której mowa w pkt 5 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji konkursowej z urzędu lub na pisemny wniosek albo zgłoszony do protokołu przez członka komisji konkursowej lub świadczeniodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy.

X. KOMISJA KONKURSOWA PRZYSTĘPUJĄC DO ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT DOKONUJE KOLEJNO NASTĘPUJĄCYCH CZYNNOŚCI:

I etap

1. Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
2. Otwiera koperty z ofertami oraz informuje o liczbie otrzymanych ofert,
3. Ogłasza dane personalne oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana,
4. Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych warunkach konkursu ofert.
5. Odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w Szczegółowych warunkach konkursu ofert lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
6. Ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert, a które zostały odrzucone,
7. Przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

II etap

1. Wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
2. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt. X pkt.1-3,6.

XI. WYBÓR OFERTY

1. Komisja konkursowa wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
2. W razie gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona warunki.
3. Komisja konkursowa zamieści na stronie internetowej informację o rozstrzygnięciu konkursu.
4. Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria.
5. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wybranymi oferentami w przypadku ofert zawierających jednakową wartość oferty na dany zakres świadczeń.

XII. ZASTRZEŻENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny, w tym części/zakresu konkursu.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Udzielającego zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.
4. Każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
5. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę Oferenta zawarcia umowy o definitywnie określonej treści, w innym przypadku zainteresowanemu nie przysługuje status Oferenta.
6. Do zamówień, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
7. Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony. Wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie Oferenta chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
9. Wszystkie oświadczenia, wnioski oraz zawiadomienia Udzielający zamówienia oraz Oferenci przekazują pisemnie.

10. Oferty odrzucone, nieprzyjęte a także w przypadku odwołania, uwzględnienia protestu lub umorzenia części/zakresu postępowania konkursowego zostaną stosownie do odpowiedniej części/zakresu komisyjnie zniszczone.

XIII. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - ✓ nie wpłynęła żadna oferta;
 - ✓ wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 2;
 - ✓ odrzucono wszystkie oferty;
 - ✓ kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - ✓ nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIV. WARUNKI I USTALENIA DO UMOWY – zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej - projekt umowy zał. 3

1. Zakres badań zgodny z załącznikiem nr 2.
2. Świadczenia zdrowotne muszą być wykonywane zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie stanowiącym przedmiot zamówienia
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z NFZ.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wprowadzenia informacji o zawartej umowie w aplikacji internetowej - Portal Świadczeniodawcy udostępnionej przez Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie w terminie do 2 miesięcy od daty podpisania umowy.

XV MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA OFERT ORAZ OGŁOSZENIA O ROZSTRZYgniĘCIU KONKURSU OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego Zamówienie- Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego 39-300 Mielec, ul. Żeromskiego 22, **w dniu 8 października 2024r. o godz. 13.30**
2. Do chwili otwarcia ofert Udzielający Zamówienia przechowuje oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora.
4. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczona na stronie

internetowej oraz tablicy informacyjnej Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.

5. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

XVI . TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. SKARGI I PROTESTY

1. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
3. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje oferenta. Ponadto Udzielający Zamówienia informację o złożonym proteście niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

XVIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferent może wnieść **odwołanie** do Dyrektora Szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania. Wniesione odwołanie wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.
3. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

XIX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH WARUNKÓW KONKURSU

1. Oferenci w zakresie szczegółowych warunków konkursu ofert mogą zgłaszać pisemnie pytania za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej sekretariat@szpital.mielec.pl lub składać osobiście w sekretariacie Dyrektora Szpitala pok. nr 1 w godzinach pracy sekretariatu przy ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec
2. Pytania należy przysyłać na adres: Szpital Specjalistyczny im. E. Biernackiego 22, 39-300 Mielec z **dopiskiem na kopercie Zapytanie dot. konkursu** „...”
3. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące Szczegółowych warunków konkursu ofert, będą niezwłocznie udzielone w formie pisemnej wyłącznie Oferentowi, który wystąpił z pisemnym zapytaniem.
4. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed upływem wyznaczonego terminu do składania ofert, decyduje data odnotowana w rejestrze sekretariatu Dyrektora Szpitala, pok. 1, niezależnie od formy, w jakiej zapytanie zostało złożone.

.....
(pieczęć oferenta)

Formularz oferty

Ja/My, niżej podpisany(-ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa oferenta)

.....
(adres siedziby oferenta)

REGON: NIP:

Nr telefonu: Nr faksu: e-mail:

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu teleradiologii polegającej na opisywaniu badań obrazowych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia i przekazywanych w drodze transmisji danych do Przyjmującego zamówienie oraz zwrotnym przekazywaniu tą drogą wykonywanych opisów badań, składamy niniejszą ofertę

1. Oferuję(-my) kwotę na należności za realizację zamówienia - za jedno badanie RTG,TK oraz konsultację radiologiczno-kliniczną:
 - a. za opis badania badań RTG w trybie planowy, pilnym, na ratunek przy czym oferowana cena za badanie w trybie planowym wynosizł brutto, (słownie), natomiast w trybie pilnym wynosizł brutto, (słownie.....) zł, oraz na ratunek zł. brutto (słownie zł.)
 - b. za wykonanie badań TK w trybie planowym, pilnym, na ratunek oraz „CITO” Udar+Politrauma+Angio-CT, przy czym oferowana cena za badanie w trybie planowym wynosizł brutto, (słownie:.....zł), natomiast w trybie pilnym wynosizł brutto,(słownie:.....zł), na ratunek wynosi zł brutto (słowniezł.) oraz „CITO” Udar+Politrauma+Angio-CTzł brutto (słownie:.....zł),
 - c. za wykonanie jednej konsultacji radiologiczno-klinicznej, cena zł. (słowniezł.)

2. Składając niniejszą ofertę oświadczam(-my), że:

- 1) załącznik projektu umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń i uwag,
- 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert,
- 4) oferujemy termin płatności dni (min. 30 dni) licząc od dnia otrzymania faktury,
- 5) wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
nr telefonu: nr faksu: mail:

6) osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest:

a) strona organizacyjna:

.....
(podać imię i nazwisko oraz numer telefonu)

b) strona techniczna:

.....
(podać imię i nazwisko oraz numer telefonu)

7) osobą uprawnioną do podpisania umowy jest:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis oferenta)

L.p.	Rodzaj badania	Maksymalny czas wykonania opisu	Oferowany czas wykonania opisu	Szacunkowa liczba opisów na 12 miesięcy	Cena jednostkowa brutto w zł.	Wartość brutto w zł.
Opis kompletnego badania Rentgenowskiego (RTG)						
1.	Planowe jednej okolicy anatomicznej (np. głowa, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, kończyny)	czas realizacji - max do 48 godzin,		5		
2.	Pilne jednej okolicy anatomicznej (np. głowa, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, kończyny)	czas realizacji - max do 3 godzin,		1800		
3	Na ratunek np. urazy wielonarządowe, powypadkowe; ostry brzuch, podejrzenie perforacji, pediatria w wieku 0-1 roku życia	czas realizacji - max do 1 godzin,		30		
Opis badania Tomografii Komputerowej (TK)						
4.	Planowe jednej okolicy anatomicznej (np. głowa, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, kończyny)	czas realizacji - max do 48 godzin,		5		
5.	Pilne jednej okolicy anatomicznej (np. głowa, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, kończyny)	czas realizacji - max do 3 godzin,		490		
6	„CITO” Udar+ Politrauma+ Anio-CT (TK głowy)	czas realizacji – max do 1 godziny		5		
7	Na ratunek np. udar niedokrwieny/krwotoczny; uraz czaszkowo-mózgowy, uraz głowy ze śpiączką, uraz wielomejskowy, uraz wielonarządowy, zatorowość płucna, podejrzenie tętniaka, podejrzenie rozwarstwienie aorty	czas realizacji- max do 1 godzin		230		
8.	Konsultacja radiologiczno- kliniczna			5		

UMOWA Nr SO.4241....

w zakresie teleradiologii polegającej na opisywaniu badań obrazowych (RTG i TK) oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Szpitalem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu , z siedzibą przy ul. Żeromskiego 22 wpisanym do rejestru zakładów opieki zdrowotnej w województwie podkarpackim , pod numerem 000000009957 oraz zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym XII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego w Rzeszowie , pod numerem: KRS: 0000002538, NIP 817 17 50 893, REGON 000308637 reprezentowanym przez :

Pawła Pazdana – Dyrektora Szpitala

zwanym w dalszej treści Umowy "Udzielający zamówienie",

a

.....
wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przezw,
..... Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
.....wpisany do rejestru zakładów opieki zdrowotnej przez Wojewodę
.....pod numerem księgi, NIP.....,
REGON....., reprezentowaną przez

.....
Zwanego w dalszej treści Umowy „ Przyjmujący zamówienie”

Działając na podstawie art. 26 w zw. z art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w wyniku przeprowadzenia przez Udzielającego zamówienie zaproszenia do złożenia oferty SO.4240.2.2024.MK oraz zważywszy, na fakt, że Przyjmujący zamówienie posiada fachową wiedzę w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych strony zawierają umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Wszelkie obowiązki i uprawnienia określone w umowie odnoszące się do osoby fizycznej dotyczą lekarza, lekarzy, pielęgniarki, pielęgniarek udzielających świadczeń zdrowotnych w Szpitalu w ramach działalności leczniczej Przyjmującego Zamówienie.

§ 1

1. **Udzielający zamówienie** zleca **Przyjmującemu zamówienie** świadczenie usług z zakresu diagnostyki obrazowej, polegających na przeprowadzaniu opisów i ocen badań TK, badań RTG, konsultacji radiologiczno-klinicznych w oparciu o dane medyczne przekazywane drogą teletransmisji uruchomionej na serwerze **Udzielającego zamówienie** na serwer **Przyjmującego zamówienie** - a **Przyjmujący zamówienie** usługi te przyjmuje do wykonania. Potwierdzenie otrzymania przez **Przyjmującego zamówienie** danych stanowiących podstawę do wykonania przez niego usług jest informacja z programu o przechowywaniu danych na serwerze **Przyjmującego zamówienie**.

2. Miejscem udzielania świadczeń, o których mowa w ust. 1 będzie
3. Jako pojedyncze badanie należy rozumieć badanie dotyczące jednej okolicy anatomicznej ustalonej zgodnie z regułami sztuki medycznej, które stanowią: głowa, szyja, klatka piersiowa, jama brzuszna wraz z miednicą, kręgosłup z podziałem na okolice anatomiczne (kręgosłup szyjny, piersiowy, lędźwiowy), kończyna górna z podziałem na odcinki anatomiczne, kończyna dolna z podziałem na odcinki anatomiczne oraz badania tematyczne (aplikacje) możliwe do wykonania na aparacie **Udzielającego zamówienie**.
4. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się wykonywać badania TK i RTG na rzecz **Udzielającego zamówienie** od 20:00 do godz.8 rano od poniedziałku do soboty do godz. 8.00 oraz w dni świąteczne od 8.00 do 8.00 dnia następnego oraz konsultacje radiologiczno-kliniczne.
5. Badania TK i RTG będą wykonywane w imieniu i na rzecz **Przyjmującego zamówienie** przez lekarzy, których wykaz (wraz z ich numerem prawa wykonywania zawodu), zawiera **załącznik nr 2** do Umowy. Zmiana składu osobowego lekarzy wymienionych w tym załączniku wymaga pisemnej informacji ze strony **Przyjmującego zamówienie** i nie będzie ona stanowiła zmiany umowy wymagającej aneksu.
6. **Przyjmujący zamówienie** oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 5, posiadają prawo wykonywania zawodu oraz odpowiednie kwalifikacje do wykonywania obowiązków wynikających z umowy.
7. **Przyjmujący zamówienie** oświadcza, że posiada i dostarczy **Udzielającemu zamówienie** na jego żądanie dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby, o których mowa w ust. 5 uprawnień i wymagań, o których mowa w ust. 6.
8. Wynikające z Umowy prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone przez **Przyjmującego zamówienie** na osoby trzecie. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy **Przyjmujący zamówienie** powierzy wykonywanie usług, o których mowa w ust. 1, lekarzowi w ramach prowadzonej przez tego lekarza indywidualnej lub grupowej praktyki lekarskiej.

§ 2

1. Badania TK i RTG oraz konsultacje radiologiczno-kliniczne **Udzielający zamówienie** wykonywać będzie zgodnie z zasadami sztuki medycznej uwzględniającej najnowsze standardy stosowane przy realizowaniu świadczeń z zakresu diagnostyki obrazowej, z uwzględnieniem metod przeprowadzania badań oraz wytycznych do przesyłania obrazów w standardzie Dicom 3.0 wskazanych przez lekarzy **Przyjmującego zamówienie**.
2. **Udzielający zamówienie** przesyłać będzie **Przyjmującemu zamówienie** zeskanowane skierowania na badania, o których mowa w ust. 1, przy użyciu skanera podłączonego systemu opisowego teleradiologii.
3. Wykonując badania TK i RTG **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się postępować zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami oraz z zachowaniem należytej staranności. 2

4. **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się do przekazania **Przyjmującemu zamówienie** wykazu osób uprawnionych do obsługi systemu wysyłania skierowań i odbierania wyników badań TK i RTG oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do Umowy i będzie go aktualizował na piśmie każdorazowo w przypadku wystąpienia zmiany.
5. **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną pacjentów objętych badaniami TK i RTG oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych na zasadach obowiązujących w zakładach opieki zdrowotnej, a także archiwizować obrazy tych badań.
6. **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się zabezpieczyć obsadę lekarską i pielęgniarską w przypadku badania wymagającego dożylnego podania kontrastu.
7. **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się do urządzenia i utrzymania na własny koszt połączenia teleinformatycznego z własnym numerem IP o przepustowości w kierunku wychodzącym nie mniejszym niż 1Mbit/s do przekazywania danych pomiędzy urządzeniami znajdującego się u niego Zakładu Diagnostyki Obrazowej a serwerem teleradiologii **Przyjmującego zamówienie**.

§ 3

1. W celu umożliwienia realizacji Umowy, **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do przygotowania na własny koszt technicznego zaplecza niezbędnego do teletransmisji danych medycznych obejmujących badania TK i/lub RTG. W tym celu **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się, że w dniu podpisania Umowy dostarczy i zainstaluje u **Udzielającego zamówienie** niezbędny sprzęt, w tym komputer PC z systemem Windows (min. Windows 10), z drukarką USB i skanerem USB oraz oprogramowanie służące do teletransmisji danych medycznych.
2. **Przyjmujący zamówienie** zapewni należyte zabezpieczenie dostępu do transmitowanych przez **Udzielającego zamówienie** danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności zobowiązany jest do zakodowania danych tak by bez stosownego klucza były bezużyteczne i nieczytelne. Jednocześnie **Przyjmujący zamówienie** spełni standardy ochrony danych obowiązujące u **Udzielającego zamówienie**.
3. W okresie obowiązywania Umowy, **Przyjmujący zamówienie** zapewnia obsługę techniczną i informatyczną sprzętu i oprogramowania służącego do transmisji danych.
4. W terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do przeprowadzenia w formie zdalnej lub w siedzibie **Udzielającego zamówienie** stosownego szkolenia wskazanego przez **Udzielającego zamówienie** personelu medycznego i technicznego, w zakresie obsługi systemu wysyłania i odbioru danych dla potrzeb realizacji Umowy. Niezależnie od szkolenia **Przyjmujący zamówienie** dostarczy pisemną instrukcję opisującą procedury związane z wysyłaniem zleceń i odbieraniem wyników oraz wysyłaniem danych TK i RTG do systemu teletransmisji.

§ 4

1. W celu należytego wykonania Umowy **Przyjmujący zamówienie** zapewnia:
 - a. przesyłanie Udzielającemu zamówienie sporządzonych opisów badań w formie elektronicznej z użyciem podpisu kwalifikowanego (tzn. bezpiecznego podpisu elektronicznego z ważnym certyfikatem kwalifikowanym) lub w przypadku awarii drogi elektronicznej w formie faksu :
 - w przypadku badań „na ratunek” **nie później niż w ciągu jednej godziny** od czasu otrzymania pełnej transmisji danych obejmującej badanie TK i/lub RTG i skierowanie pacjenta na badanie TK lub RTG; informacja o potraktowaniu badania jako „na ratunek” będzie przekazywana lekarzowi dyżurnemu poprzez adnotację „NA RATUNEK” na przesłanym przez technika wykonującego badanie TK/RTG skierowaniu oraz potwierdzona będzie telefonicznie przez w/w technika radiologii **Udzielającego zamówienie**,
 - w przypadku badań pilnych **nie później niż w ciągu trzech godzin** od czasu otrzymania pełnej transmisji danych obejmującej badanie TK i/lub RTG i skierowanie pacjenta na badanie TK lub RTG; informacja o potraktowaniu badania jako pilne będzie przekazywana lekarzowi dyżurnemu poprzez adnotację „PILNE” na przesłanym przez technika wykonującego badanie TK/RTG skierowaniu oraz potwierdzona będzie telefonicznie przez w/w technika radiologii **Udzielającego zamówienie**,
 - w przypadku badania „CITO” Udar+Politrauma+Angio-CT **nie później niż w ciągu jednej godziny** od czasu otrzymania pełnej transmisji danych obejmujące badanie TK głowy oraz skierowania pacjenta na badanie TK,
 - w przypadku badań planowych **nie później niż w ciągu 48 godzin** od czasu otrzymania pełnej transmisji danych obejmującej badanie TK i/lub RTG oraz skierowania pacjenta na badanie TK lub RTG,
 - b. stały kontakt telefoniczny na numery podane w comiesięcznym lub cotygodniowym grafiku dyżurów lekarskich w celu zapewnienia możliwości konsultacji telefonicznych pomiędzy lekarzem **Przyjmującego zamówienie** pełniącym dyżur, a lekarzem **Udzielającego zamówienie** kierującym pacjenta na badanie TK lub RTG lub konsultację radiologiczno-kliniczną oraz technikiem radiologii **Udzielającego zamówienie** wykonującym te badania,
2. Potwierdzenie transmisji danych, o której mowa w ust. 1 lit. a), będzie stanowić wydruk opisywanych badań.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania opisu badań TK i RTG oraz konsultacji radiologiczno-klinicznych zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami oraz z zachowaniem należytej staranności.

§ 5

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że :

- a) świadczenia zdrowotne objęte umową mieszczą się w zakresie wykonywanych przez niego świadczeń zgodnie z wpisem do rejestru Podmiotów wykonujących Działalność Leczniczą,
- b) zapoznał się z Ogólnymi warunkami umów na udzielanie świadczeń opieki

zdrowotnej obowiązującymi w relacji pomiędzy Udzielającym zamówienie i Narodowym Funduszem Zdrowia oraz że zobowiązuje się przestrzegać ich postanowień,

§ 6

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest sporządzać sprawozdanie z wykonania Umowy, odrębnie za każdy miesiąc jej obowiązywania. Wzór sprawozdania stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
2. Sprawozdanie, o którym **mowa w ust. 1, będzie podstawą do wystawienia przez Przyjmującego** zamówienie faktury za wykonane usługi będące przedmiotem umowy.

§ 7

1. **Przyjmującemu zamówienie** przysługuje następujące wynagrodzenie :
 - a) za wykonanie jednego badania RTG:
 - w trybie planowym **zł brutto,**
 - w trybie pilnym **zł brutto;**
 - w trybie „na ratunek” **zł brutto**
 - b) za wykonanie jednego badania TK:
 - w trybie planowym **zł brutto,**
 - w trybie pilnym **zł brutto**
 - w trybie „CITO” Udar+ Politrauma+Angio-CT.... **zł brutto**
 - w trybie „na ratunek” **zł brutto**
 - c) za wykonanie jednej konsultacji radiologiczno-klinicznej
 - **zł brutto,**
2. Miesięczne wynagrodzenie **Przyjmującego zamówienie** obejmuje należność stanowiącą iloczyn liczby wykonanych badań oraz stawek za jedno badanie określonych w ust. 1.
3. **Przyjmujący zamówienie** otrzyma wynagrodzenie na podstawie przedłożonej Udzielającemu zamówienie faktury oraz sprawozdania, o którym mowa w § 6.
4. Fakturę oraz sprawozdanie, o którym mowa w § 6, **Przyjmujący zamówienie** składać będzie w terminie do 5 - ego dnia roboczego miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.
5. Zapłata należnego **Przyjmującemu zamówienie** wynagrodzenia dokonywana będzie przez Udzielającego zamówienie w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia przez **Przyjmującego zamówienie** prawidłowo sporządzonych faktury oraz sprawozdania, o którym mowa w § 6.
6. Datą zapłaty należności na rzecz **Przyjmującego zamówienie** będzie data obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie .
7. Jeżeli koniec terminów do dokonania czynności określonych w ust. 4 przypada

na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy lub też na dzień wolny od pracy u **Udzielającego zamówienie**, termin ten upływa w kolejnym dniu roboczym.

§ 8

1. **Umowa** zostaje zawarta na okres od dnia do dnia.....
2. **Umowa** może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron za pisemnym wypowiedzeniem. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc i upływać będzie ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
3. W razie rażącego naruszenia warunków Umowy przez którąkolwiek ze stron, druga strona może wypowiedzieć **Umowę** ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

Strony oświadczają, że dokumentacja medyczna, w tym wszelkie dane podlegają ochronie zgodnie z przepisami w sprawie zasad prowadzenia i rodzajów dokumentacji medycznej oraz o ochronie danych osobowych. Strony oświadczają, że zarówno dokumentacja, jak i dane będą podlegały wszelkim rygorom, co do zasad ich przechowywania i udostępniania.

§ 10

1. Strony zobowiązują się traktować wszelkie informacje wynikające z **Umowy**, jak również informacje uzyskane w wyniku współpracy na tle jej realizacji, jako informacje poufne.
2. Informacje poufne nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej, natomiast w ramach struktur organizacyjnych stron, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy, podwykonawcy i przedstawiciele, których dostęp do informacji jest uzasadniony ze względu na ich pozycję lub udział w realizacji **Umowy**.
3. Ujawnienie, przez którąkolwiek ze stron jakiegokolwiek informacji poufnej innym, niż opisane powyżej osobom fizycznym lub prawnym, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody przedstawiciela drugiej Strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich upublicznienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej **Umowy**.
4. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie nie jest ograniczony czasowo.
5. Naruszenie obowiązku poufności stanowi podstawę do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

1. **Przyjmujący zamówienie** przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wraz z podpisaniem umowy **Przyjmujący zamówienie** składa dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, a po wygaśnięciu tego

ubezpieczenia dowód ubezpieczenia na kolejny okres złoży w terminie siedmiu dni od dnia wygaśnięcia poprzedniego ubezpieczenia, pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

3. **Przyjmujący zamówienie** ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach określonych w kodeksie cywilnym za zwinioną szkodę wyrządzoną Udzielającemu zamówienie .
4. **Przyjmujący zamówienie** nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez co należy rozumieć w szczególności niezawinione przez Przyjmującego zamówienie przerwy w dostawie energii elektrycznej lub awarię łączy internetowych.

§ 12

1. **Udzielający zamówienie** może naliczyć **Przyjmującemu zamówienie** karę umowną w razie :
 - a. wykonywania świadczeń zdrowotnych przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji- wysokości 75% ceny jednostkowej badania,
 - b. opóźnienia w realizacji usługi zwykłej opisu - 5% wartości ceny jednostkowej badania za każde 12 godzin opóźnienia w dostarczaniu, jednakże nie więcej niż 75% wartości ceny jednostkowej badania ,
 - c. opóźnienia w realizacji usługi CITO– w wysokości 7,5 % wartości ceny jednostkowej badania za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w dostarczaniu, jednakże nie więcej niż 30% wartości ceny jednostkowej badania.
2. **Udzielający zamówienie** będzie miał prawo potrącić karę umowną, o której mowa w ust. 1, z najbliższego wynagrodzenia przysługującego **Przyjmującemu zamówienie**. Jeśli umowa została rozwiązana albo wynagrodzenie nie wystarczy na pokrycie kary umownej, **Przyjmujący zamówienie** zapłaci ją na podstawie wezwania Udzielającego zamówienie w terminie 14 dnia od dnia otrzymania wezwania.
3. Jeśli którakolwiek z kar umownych zastrzeżonych w umowie nie pokryje szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienie, przysługiwać mu będzie prawo dochodzenia od **Przyjmującego zamówienie** odszkodowania uzupełniającego.

§ 13

1. Strony niniejszym ustanawiają swoich przedstawicieli do realizacji Umowy w osobach:
 - a) ze strony **Przyjmującego zamówienie** :
 - strona organizacyjna: tel.:,e-mail.....
 - strona techniczna:, tel.:, e-mail.....
 - b) ze strony **Udzielającego zamówienie** :
 - strona medyczna: –Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej (tel.:), e-mail.....7.....

- strona informatyczna (tel.:). e-mail.....

2. Wyznaczeni przedstawiciele stron mają upoważnienie do podejmowania wszelkich ustaleń faktycznych zmierzających do prawidłowej realizacji **Umowy**.

§ 14

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się poddać kontroli ze strony Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wykonywania Umowy wobec pacjentów, których diagnostyka i leczenie objęte są refundacją ze strony NFZ.
2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się poddać kontroli ze strony **Udzielającego zamówienie** lub upoważnionych przez niego osób, jak również podmiotu kontrolującego **Udzielającego zamówienie**, w szczególności w zakresie:
 - a) sposobu i zakresu udzielanych świadczeń,
 - b) ilości udzielonych świadczeń,
 - c) dostępności udzielonych świadczeń,
 - d) sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej.
3. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się wykonać zalecenia pokontrolne.
4. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Przyjmującego Zamówienie** o planowanej bądź rozpoczętej kontroli, o której mowa w § 14 i dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy. **Przyjmujący Zamówienie** ma prawo aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.

§ 15

1. W przypadku stwierdzenia faktu nienależytego wykonania umowy przez **Przyjmującego zamówienie** zobowiązany jest on zwrócić **Udzielającemu zamówienie** wypłacone wynagrodzenie w zakresie w jakim umowa nie została należycie wykonana.
2. Nienależyte wykonanie umowy obejmuje w szczególności wykonanie mniejszej liczby świadczeń zdrowotnych niż wykazano w rachunkach i sprawozdaniach oraz realizację świadczeń zdrowotnych niezgodnie z powszechnymi standardami lub przepisami.
3. Zwrot przez **Przyjmującego zamówienie** należności, o których mowa w niniejszym paragrafie nastąpi przez jej potrącenie z najbliższego wynagrodzenia należnego **Przyjmującemu zamówienie**, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty wskazującym kwotę, okoliczności i dowody na nienależyte wykonanie Umowy. Jeśli wynagrodzenie to nie wystarczy na zapłacenie tej należności albo Umowa została rozwiązana lub wygasła, **Przyjmujący zamówienie** zapłaci ją na podstawie wezwania **Udzielającego zamówienie** w terminie 14 dnia od dnia otrzymania wezwania.

§ 16

1. Zmiany postanowień umowy są dopuszczalne na warunkach określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.

2. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienie może nastąpić na zasadach określonych w art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej, tj. po wyrażeniu zgody przez Powiat Mielecki.
3. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z tytułu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy może zostać dokonana tylko w trybie określonym w art. 54 ust. 5 – 7 ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
4. Zastrzeżenie o którym mowa w ust. 2 dotyczy w szczególności umów cesji wierzytelności, umów poręczenia, umów gwarancji, umów przekazu, umów zastrzegających świadczenie na rzecz osoby trzeciej umów skutkujących przystąpieniem osoby trzeciej do zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym umów skutkujących subrogacją generalną (art. 518 k.c.).
5. Zastrzeżenie o którym mowa w ust. 2 dotyczy także umów na podstawie których wierzytelność względem Udzielającego zamówienie będzie stanowiła zabezpieczenie zobowiązań Przyjmującego zamówienie (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
6. **Przyjmującego zamówienie** zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki lub podmiotów innych niż **Przyjmujący zamówienie**.
7. Przyjmującego zamówienie zobowiązuje się do nie udzielania pełnomocnictw nieodwołaalnych przez mocodawcę w zakresie dochodzenia roszczeń majątkowych wynikających z niniejszej umowy.
8. W razie wątpliwości przez czynność prawną mającą na celu zmianę wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy lub ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej Strony rozumieją każdą sytuację, w której Udzielający zamówienie byłby zobowiązany do zapłaty podmiotom innym niż Przyjmujący zamówienie lub na rachunek bankowy innego podmiotu niż Przyjmujący zamówienie.
9. Potrącenie przez **Przyjmującego zamówienie** wzajemnych wierzytelności przysługujących mu od Udzielającego zamówienie, wymaga zgody **Udzielającego zamówienie** wyrażonej na piśmie.
10. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji Umowy, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy według siedziby Udzielającego zamówienie.
11. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz wszelkie pozostałe przepisy regulujące zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
12. Umowa została zawarta w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki :

Załącznik Nr 1 – Wykaz pracowników Udzielającego zamówienie uprawnionych do obsługi systemu.

Załącznik Nr 2 – Wykaz lekarzy Przyjmującego zamówienie wykonujących opisy badań

Załącznik Nr 3 – Sprawozdanie miesięczne z wykonania umowy

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie